**MODELO DE CURSOS, EXTENSÃO, EVENTO E/OU PESQUISA**

|  |
| --- |
| **PROJETO**  |

|  |
| --- |
| **1. IDENTIFICAÇÃO** |
| **1.1 Título do Projeto:**  |
| **1.2 Nome do Programa vinculado (caso houver):**  |
| **1.3 Curso vinculado:** Poderá ser mais de um curso também, quando for o caso.  |
| **1.4Linhas de pesquisa:** poderá ser mais de uma linha  |
| **1.5 Período letivo de oferta:**   |
| **1.6 Carga horária: (Coordenador do evento, comissão organizadora, discentes participantes e Etc.…)**  |
| **1.7 Local de execução:**  |
| **1.8 Professores responsáveis:**  |

|  |
| --- |
| **2. DADOS DO PROJETO:** |
| **2.1 Fundamentação teórica e justificativa (texto de até 500 palavras)****2.2 Objetivos****2.2.1 Geral:** **2.2.1.1 Específicos:**  |
| **2.2 Metodologia:** Observação: em caso de Programa de Extensão, levar em conta o conjunto de todas as ações extensionistas – curso, evento, projeto – que compõem o Programa  |
| **2.3 Demandas sociais onde se pretende interagir e/ou relação dialógica com a sociedade****2.3.1 Impactos na população atendida, na formação discente e/ou para a instituição de ensino**Observação: preencher este item em caso do tipo de projeto, Integrador extensionista e Extensão e pesquisa. |
| **3. Resultados esperados** Observação: Uma breve avaliação de processos, de impacto e de possíveis resultados |
| **4. Recursos e materiais logísticos:** |
| **5. Orçamento previsto:**

|  |
| --- |
| **DESPESAS** |
| **ESPECIFICAÇÃO** | **DETALHAMENTO** | **QTD** | **Nº DIAS** | **VALOR UNITÁRIO** |  **TOTAL**  |
| **ESPAÇO** |  |  |  |  |  |
| Auditório / sala |   |  |  |  |  |
| Cadeiras |  |  |  |  |  |
| **SOM / EQUIPAMENTOS** |   |  |  |  |  |
| Sonorização |   |  |  |  |  |
| Telão |  |  |  |  |  |
| Outros |   |  |  |  |  |
| **MONTAGEM / AMBIENTAÇÃO**  |  |  |  |  |  |
| Decoração |  |  |  |  |  |
| Outros |  |  |  |  |  |
| **SERVIÇOS DE TERCEIROS** |  |  |  |  |  |
| Palestrante / Instrutor |  |  |  |  |  |
| Estagiários / Assistentes |  |  |  |  |  |
| Recepcionistas |   |  |  |  |  |
| Operador de Som |   |  |  |  |  |
| Outros |  |  |  |  |  |
| **COMUNICAÇÃO VISUAL / MATERIAIL GRÁFICO** |  |  |  |  |
| Criação Arte |   |  |  |  |  |
| Logomarca |   |  |  |  |  |
| Banners  |   |  |  |  |  |
| Cartazes |   |  |  |  |  |
| Divulgação e Publicação Externa |   |  |  |  |  |
| Certificados |   |  |  |  |  |
| Convites |   |  |  |  |  |
| Outros |  |  |  |  |  |
| **MATERIAL DIDÁTICO** |  |  |  |  |  |
| Apostila |  |  |  |  |  |
| Pasta |  |  |  |  |  |
| Crachá / Canetas |  |  |  |  |  |
| Chamex A4 |  |  |  |  |  |
| Pincéis |  |  |  |  |  |
| Outros |  |  |  |  |  |
| **Material de Consumo** |  |  |  |  |  |
| Coffee Break  |  |  |  |  |  |
| Outros  |  |  |  |  |  |
| **Outras Despesas** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| **TOTAL GERAL DAS DESPESAS** |  |
|  |  |

 |
| **6. Cronograma de atividades:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ANO** | **2023** |
| **ATIVIDADE** | **JAN** | **FEV** | **MAR**  | **ABR**  | **MAI** | **JUN**  | **JUL** | **AGO** | **SET** | **OUT** | **NOV** | **DEZ**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| **7. Processo de inscrição:** |
| **8. Processo de participação e certificação:**  |
| **9. Processo de divulgação:**  |
| **10. Referências:**  |
| **11. Observações:**  |